

Отчет структурного подразделения по выполнению работниками должностных обязанностей

\_\_\_\_\_ отдел

(наименование структурного подразделения)

ФИО

(ФИО руководителя структурного подразделения)

Начальник \_\_\_\_\_ отдела

(должность руководителя структурного подразделения)

№	ФИО работника подразделения	Должность работника подразделения	Режим работы (личное присутствие/дистанционный/отпуск/временная нетрудоспособность/отсутствует по неустановленным причинам)	Объем выполнения должностных обязанностей (в полном объеме/процентное соотношение)	Подтверждающие документы (личное присутствие/период предоставления работником отчетов о выполненной работе/период отпуска/дата, номер листка временной нетрудоспособности)
1	ФИО	Начальник _____ отдела	Личное присутствие	В полном объеме	Личное присутствие
2	ФИО	Заместитель начальника _____ отдела	Личное присутствие	В полном объеме	Личное присутствие в период с 6 по 24.04.2020
3	ФИО	Старший инженер	Личное присутствие	В полном объеме	Личное присутствие в период с 6 по 24.04.2020
4	ФИО	Старший инженер	Личное присутствие	В полном объеме	Личное присутствие в период с 6 по 24.04.2020
5	ФИО	Старший инженер	Временная нетрудоспособность (самоизоляция 65 и старше)	0%	Листок нетрудоспособности № _____ от « ____ » 2020
6	ФИО	Инженер	Дистанционный (65 лет и старше)	В полном объеме	Личное присутствие в период с 6 по 24.04.2020
7	ФИО	Инженер	Дистанционный (ребенок до 14 лет)	В полном объеме	Отчет о выполненной работе за период с 6 по 24.04.2020

\_\_\_\_\_ подпись руководителя структурного подразделения

/И.О. Фамилия/  
ФИО