



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ БИООРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ
им. академиков М.М. Шемякина и Ю.А. Овчинникова
Российской академии наук
(ИБХ РАН)

ул. Миклухо-Маклая, 16/10, ГСП-7, Москва, 117997. Для телеграмм: Москва В-437, Биоорганика
телефон: (495) 335-01-00 (канц.), факс: (495) 335-08-12, E-mail: office@ibch.ru, www.ibch.ru
ОКПО 02699487 ОГРН 1037739009110 ИНН/КПП 7728045419/772801001

23.03.2020 № 410-21-275

на № _____ от _____

Заместителю Министра науки и
высшего образования РФ

Медведеву А. М.

Глубокоуважаемый Алексей Михайлович!

Докладываю Вам о выполнении распоряжений в рамках Вашего письма от 18.03.2020 № МН-9/450-АМ «О мерах предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции» в ИБХ РАН принят следующий комплекс мер:

1. Сформирован штаб по осуществлению мероприятий в рамках программы по выполнению мер предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (Приложение № 1).
2. Остановлена работа спортивного комплекса, включая бассейн, спортзалы. Отменены все спортивные состязания до соответствующего распоряжения Министерства.
3. Обучение в аспирантуре переведено на дистанционную форму до соответствующего распоряжения Министерства (Приложение № 2).
4. Остановлена работа Учебно-научного центра (УНЦ) до соответствующего распоряжения Министерства. Мероприятия, организуемые УНЦ в полном объеме отменены и выборочно переведены на дистанционную форму.
5. До 1-го мая 2020 г. отменяются посещения ИБХ РАН иностранными специалистами.
6. В соответствии с указом Мэра Москвы сотрудники ИБХ РАН, находившиеся в служебных командировках и отпусках за границей, не допускаются на рабочие места ранее, чем через две недели после пересечения границы РФ. Институт осуществляет контроль за перечисленными группами сотрудников по выполнению условий самоизоляции.
7. До 1-го мая 2020 года сотрудникам ИБХ РАН предписано отменить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования.

8. В соответствии с распоряжением Мэра Москвы от 23.03.2020 года предписано сотрудникам ИБХ РАН старше 65 лет, сотрудникам, болеющих хроническими заболеваниями, а также беременным женщинам, и женщинам, имеющих детей в возрасте до 14 лет, не посещать без острой необходимости ИБХ РАН. В случаях производственной необходимости разрешить посещение Института указанной группе сотрудников по согласованию с администрацией. Строго рекомендовать указанной группе сотрудников при приезде в ИБХ РАН не пользоваться общественным транспортом.
9. Отменить в ИБХ РАН все собрания и производственные совещания с числом участников более 50 человек.
10. Осуществление санитарно-противоэпидемических мероприятий в ИБХ РАН проводится в строгом соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.
11. Ограничено количество входов в ИБХ РАН. Поступление материальных средств осуществляется по заранее оформленным заявкам.
12. Обеспечено измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в служебное здание с использованием бесконтактных термометров, (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).
13. На всех входах имеется антисептические средства для обработки кожных покровов.
14. Служебные и лабораторные помещения Института подвергаются ежедневной двухразовой обработке дезинфицирующими средствами.
15. Обеспечено наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.
16. Созданы необходимые запасы дезинфицирующих средств в объемах месячного запаса.
17. Создан научный план мероприятий по созданию вакцины к COVID 19. План направлен Вице-Президенту РАН В.П.Чехонину и в Министерство. (Приложение № 3).
18. Составлен и утвержден ПЛАН неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (Приложение № 4)
19. Обеспечивается регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.
20. Во избежание скопления большого количества сотрудников в столовых увеличены периоды их работы и установлен график их посещения в обеденные перерыв. В столовых кратно увеличена влажная уборка с применением дезинфектантов,
21. Исключено использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.
22. Организовано ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний. Приложение 5.
23. В помещениях общего пользования проводится влажная уборка дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пищевых принадлежностей.
24. При визуальном выявлении в помещении общего пользования лиц с симптомами заболевания, предлагается обратиться к врачу.
25. Организован ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организован ежедневный сбор информации о новых случаях заболеваний коронавирусом среди сотрудников (предприятия, филиалов, подведомственных организаций) и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.

26. Назначены ответственные за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией с Министерством.

Приложение № 1 – Приказ о создании штаба по осуществлению мероприятий в рамках программы по выполнению мер предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции;

Приложение № 2 – Приказ о переводе аспирантуры на дистанционную форму обучения.

Приложение № 3 - Научный план мероприятий по созданию вакцины к COVID 19;

Приложение № 4 - План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

Приложение №5 Таблица статистики по ИБХ

Директор Института
академик РАН



[Handwritten signature in blue ink]

А.Г.Габибов