

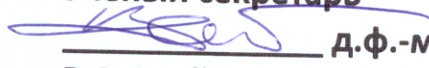
Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России)  
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
ИНСТИТУТ БИООРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ  
им. академиков М.М. Шемякина и Ю.А. Овчинникова  
Российской академии наук  
( ИБХ РАН )

СОГЛАСОВАНО:  
Ученый совет ИБХ РАН

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ИБХ РАН

Протокол №10 от 22 октября 2014 г.

Ученый секретарь

  
Д.Ф.-м.н.  
В.А.Олейников



  
академик В.Т.Иванов

« 22 » октября 2014 г.

« 22 » октября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об апелляционной комиссии при проведении вступительных экзаменов в  
аспирантуру ИБХ РАН

1. Уровень высшего образования:  
подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре
2. Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.
3. Форма обучения: очная

Разработано д.х.н. Т.В.Овчинниковой

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу апелляционной комиссии при проведении вступительных экзаменов в аспирантуру ИБХ РАН для обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 3 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- положением об аспирантуре в ИБХ РАН.

1.3. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляционного заявления (далее – апелляция) поступающего в аспирантуру в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного экзамена и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного экзамена и принятия решения об удовлетворении или неудовлетворении апелляции. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Основными принципами работы апелляционной комиссии являются законность, компетентность, коллегиальность, свобода обсуждения, объективность, гласность и открытость проведения апелляционной процедуры, соблюдение норм профессиональной этики.

1.5. Настоящее Положение определяет принципы формирования и работы апелляционной комиссии, её полномочия и функции, организацию работы и отчетность, а также правила подачи и порядок рассмотрения апелляций.

## **2. Принципы формирования и работы апелляционной комиссии**

2.1. В состав апелляционной комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии, а также председатель и заместитель председателя экзаменационной комиссии по предмету, на котором поступающим была получена спорная оценка.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИБХ РАН.

2.3. При необходимости на заседание апелляционной комиссии могут приглашаться члены экзаменационной комиссии, участвовавшие в проведении вступительного экзамена, на котором поступающим была получена спорная оценка. Приглашенные члены экзаменационной комиссии не обладают правом участия в голосовании при принятии решения об удовлетворении или неудовлетворении апелляции.

## **3. Функции и полномочия апелляционной комиссии**

3.1. Апелляционная комиссия осуществляет свои полномочия в период проведения вступительных экзаменов в аспирантуру ИБХ РАН.

3.2. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- информирует участников вступительных экзаменов о порядке работы апелляционной комиссии, сроках, месте приема и процедуре подачи и рассмотрения апелляций;

- принимает и регистрирует поступающие апелляции;

- осуществляет своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- при рассмотрении апелляции определяет соответствие порядка проведения вступительного экзамена установленным требованиям;
- устанавливает соответствие выставленных баллов утвержденным критериям оценки результатов вступительного экзамена;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции и оформляет его протоколом;
- информирует участников вступительных экзаменов, подавших апелляцию, а также приемную комиссию о принятом решении;
- факт ознакомления поступающего в аспирантуру с решением апелляционной комиссии заверяет подписью поступающего;
- осуществляет контроль за соблюдением установленных сроков и процедуры документооборота по каждой апелляции;
- обеспечивает установленный порядок хранения документов.

3.3. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия вправе:

- рассматривать материалы вступительных испытаний;
- в установленном порядке запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.4. Председатель (заместитель председателя) апелляционной комиссии несет ответственность за своевременность, обоснованность и объективность принятых решений апелляционной комиссией.

Председатель (заместитель председателя) комиссии:

- руководит всей деятельностью апелляционной комиссии;
- определяет режим и внутренний распорядок работы апелляционной комиссии;
- дает поручения членам апелляционной комиссии по направлениям работы апелляционной комиссии;
- осуществляет руководство подготовкой заседания апелляционной комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседания апелляционной комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседание апелляционной комиссии;
- проводит заседания апелляционной комиссии;
- своевременно докладывает председателю приемной комиссии в аспирантуру о возникших проблемах в работе апелляционной комиссии и представляет предложения по их решению;
- информирует членов апелляционной комиссии о выполнении решений комиссии;
- осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии;
- выступает на заседании приемной комиссии в аспирантуру по вопросам работы апелляционной комиссии;
- своевременно передает в приемную комиссию в аспирантуру протоколы заседания апелляционной комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Члены апелляционной комиссии:

- вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании апелляционной комиссии;
- участвуют в работе апелляционной комиссии;
- рассматривают документы и материалы, поступающие в апелляционную комиссию;
- соблюдают единые требования к оценке результатов вступительных экзаменов;
- участвуют в работе по выполнению решений апелляционной комиссии и осуществляют контроль за их выполнением;
- выполняют иные обязанности, возложенные на них председателем (заместителем председателя) апелляционной комиссии.

#### **4. Организация работы апелляционной комиссии**

4.1. Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. Голосование проводится открыто. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и членами апелляционной комиссии.

4.2. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в дни проведения апелляций.

4.3. Поступающему в аспирантуру сообщается о дате, времени и месте рассмотрения апелляции в момент ее регистрации.

#### **5. Правила подачи и порядок рассмотрения апелляций**

5.1. Апелляция представляется поступающим в аспирантуру председателю апелляционной комиссии ИБХ РАН в сроки, установленные Правилами приема и настоящим Положением.

5.2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после ее подачи.

5.3. Повторное рассмотрение апелляции поступающего в аспирантуру, не явившегося на заседание апелляционной комиссии в установленное время, не назначается и не проводится.

5.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного экзамена и (или) правильность оценки результатов вступительного экзамена.

5.5. При рассмотрении апелляции членами комиссии должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка.

5.6. После рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного экзамена (как ее повышения, так и понижения) или оставлении указанной оценки без изменения.

5.7. Основанием для изменения оценки результатов вступительного экзамена могут являться:

- существенное нарушение установленного Правилами приема в аспирантуру порядка проведения вступительного экзамена, повлиявшее на его результат;
- допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка результатов вступительного экзамена.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии в тот же день доводится до сведения поступающего в аспирантуру. Факт ознакомления поступающего в аспирантуру с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

5.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.