



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009

Тел.: (495) 547-13-16

e-mail: info@minobrnauki.gov.ru

http://www.minobrnauki.gov.ru

15.08.2019 № *МК-2039/АС*

На № _____ от _____

Руководителям подведомственных
организаций
(по списку)

Уважаемые руководители!

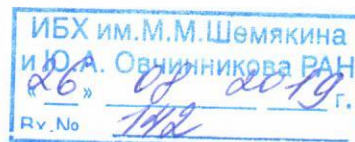
В соответствии с ранее направленной информацией работники ваших организаций нуждаются в предоставлении служебного жилья.

Порядок предоставления служебных жилых помещений или жилых помещений в общежитиях утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) от 05.09.2018 № 37н (далее – Порядок).

Решение о предоставлении работникам иных организаций, подведомственных Министерству, служебного жилого помещения или жилого помещения в общежитии, закрепленных за организацией, подведомственной Министерству, на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, принимается по согласованию с Министерством (абзац второй пункта 4 Порядка).

В целях проработки вопроса обеспечения свободными служебными жилыми помещениями работников ваших организаций прошу:

1. Предоставить сведения о закрепленных за учреждением на праве оперативного управления жилых помещениях и их фактическом использовании (в соответствии с формой).



Наименование объекта	Площадь м. кв.	Государственный кадастровый номер	Адрес объекта	Сведения об использовании жилого помещения: квартир, индивидуальных жилых домов, комнат в квартирах (занят свободен)	Категория граждан, в пользование которых предоставлено жилое помещение из графы 5 (работники подведомственной организации/третьи лица, не относящиеся к системе Министерства), основания предоставления (только в отношении квартир, индивидуальных жилых домов, комнат в квартирах)		Сведения о наличии свободных койко-мест в общежитиях, которые могут быть предоставлены научным работникам подведомственных Министерству организаций
					работники	третьи лица	
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Запросить у работников, заявивших себя нуждающимися в служебном жилье, документы, предусмотренные пунктом 3 Порядка.

3. Провести проверку по факту нуждаемости работников организаций в служебном жилье.

Обращаю внимание, что служебные жилые помещения или жилые помещения в общежитиях предоставляются по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям работникам организаций, подведомственных Министерству, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте по месту работы (пункт 2 Порядка).

4. Направить для изучения в Министерство документы работников, не обеспеченных жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте по месту работы, в срок до 20 сентября 2019 года.

Документы необходимо направить на бумажном носителе в Департамент управления делами Министерства.



А.В. Степанов